

modello richiesta pubblicazione corso sul SITO

CATALOGO ANNUALITA' 2018

Denominazione Corso	COMUNICAZIONE	ESEMPIO
---------------------	---------------	---------

Competenze	2	Organizzazione e qualità aziendale	ESEMPIO
Moduli	4	Organizzazione del lavoro e qualità aziendale	ESEMPIO
Obiettivi		<ul style="list-style-type: none"> • acquisire le competenze essenziali nel momento di inserimento nel contesto aziendale ; • presentare i principali modelli organizzativi, dei sistemi produttivi e dei ruoli presenti nell'organigramma; • distinguere fra attività artigianali, della media e della grande impresa, con i relativi processi di industrializzazione del prodotto o di implementazione del servizio. 	8 ESEMPIO

Competenze	3	Relazione e comunicazione nell'ambito lavorativo	ESEMPIO
Moduli	2	Relazione Interpersonale	ESEMPIO
Obiettivi		<ol style="list-style-type: none"> 1. sapersi coordinare con più persone intente a operare insieme sulla base di esigenze comuni; 2. capire, valutare, sviluppare e integrare le attività, i comportamenti del proprio gruppo di lavoro; 3. essere in grado di ottenere collaborazione e con singole persone o un gruppo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. 	16 ESEMPIO

PERIODO SVOLGIMENTO CORSO	Data inizio	Data fine	Ore corso	ESEMPIO
	13/01/2018	13/04/2018	24	ESEMPIO

Ente Attuatore: _____

Indirizzo e-mail ente: _____

Telefono Ente Attuatore: _____